# ANEXO N° 1
# (CASO 1)

Lima, _____ de _____ 2025.

Señores
Banco de Materiales SAC en Liquidación
**ventasfonavi@banmat.pe**
Presente.-

Asunto: Acogimiento al Programa de Venta Directa de inmuebles de propiedad del FONAVI a sus ocupantes. **Caso 1**

Referencia: Acuerdo 2/3-2023 de la Comisión Ad-Hoc, adoptado en sesión del 09/02/2023.

De mí (nuestra) mayor consideración:

Por medio de la presente yo, _____, identificado(a) con DNI N°_____ y mi cónyuge/conviviente _____, identificado(a) con DNI N°_____; domiciliado(a)(s) en _____, distrito de _____, provincia de _____, departamento de _____, me (nos) dirijo (dirigimos) a ustedes, toda vez que he (hemos) tomado conocimiento de los "Lineamientos para el Saneamiento de los inmuebles del Fondo Revolvente de acuerdo con los Artículos 1°, 8°, 9° y 10° de la ley 31173 y sus Normas Complementarias", que han sido aprobados por la Comisión Ad-Hoc mediante el acuerdo de la referencia.

En razón de ello y conforme a los requisitos señalados en los referidos lineamientos, me (nos) acojo (acogemos) al Programa de venta directa de inmuebles de propiedad del FONAVI a sus ocupantes y solicitó (solicitamos) la venta directa del inmueble ubicado en _____(Dirección del inmueble_ conforme a la Partida Registral) _____ , distrito _____, provincia de _____ y departamento _____, cuyo dominio corre inscrito en la Partida Registral N° _____ del Registro de Propiedad Inmueble - Oficina Registral de _____.

De otro lado declaro (declaramos) bajo juramento que mantengo (mantenemos) la ocupación del inmueble por ____ años y ___ meses, tal como lo acredito (acreditamos) con los documentos que **adjunto** (adjuntamos) en _____ folios: (Marcar con X), tales como:

- Partida Registral del inmueble, materia de la solicitud de venta, expedida/certificada (con QR) por la oficina registral correspondiente, con una antigüedad no mayor de 30 días calendario a la fecha de presentación de la solicitud.
- Declaración jurada de ser poseedor del inmueble según modelo (Anexo 1A.)
- Recibo de Pago de derecho de calificación, inspección y notificación por S/470.00
- Certificado negativo de propiedad a nivel departamental.
- Declaración jurada en la que se indique que no tiene otros inmuebles a nivel nacional. (Anexo 1B)
- Contrato de compra venta (inmueble resuelto).

**Además, adjunto documentos que acreditan haber tenido la calidad de adjudicatario, tales como:**

- Pago de HR y PU, predial (al día hasta la fecha de presentación).
- Resolución de contrato.
- Cronograma de pagos,
- otros documentos que acreditan mi calidad de adjudicatario y/o que mantengo la posesión como: (detallar).

Finalmente, autorizo al Banco de materiales SAC en Liquidación, para que cualquier comunicación sea enviada a mi correo electrónico personal _____y comunicarme al celular n°_____.

Atentamente,

| | |
|---|---|
| Firmas de Solicitante: | Firma de cónyuge/conviviente |
| Nombres completos_____ | _____ |
| DNI _____ | DNI _____ |

**Nota:** Deberá presentar los documentos en formato PDF a través del correo: **ventasfonavi@banmat.pe** (no utilizar links, ni archivos ejecutables)